

Bedrijfshulpverleningsplan Van Rijn Brandbeveiliging & Van Rijn Veiligheidsopleidingen



Van Dorp, Van Rijn Brandbeveiliging en Veiligheidsopleidingen
Stevinweg 23
4691 AM Tholen
088 – 112 9999

Inhoud

Inleiding.....	5
1. BHV organisatie	6
1.1 <i>Algemeen</i>	6
1.2 <i>BHV in geval van crisis</i>	7
1.3 <i>Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden</i>	7
Directie	7
Locatiemanager/Bereikbaarheidsdienst	7
BHV-er van dienst.....	7
Takken en verantwoordelijkheden basishulpverleners	8
1.4 <i>Opleiding en training</i>	8
1.5 <i>Herkenbaarheid</i>	9
1.6 <i>Registratie en planning van de BHV-ers</i>	9
1.7 <i>Organisatieschema BHV</i>	9
2. Gebouw, installaties en hulpmiddelen	10
2.1 <i>Situatiebeschrijving gebouw</i>	10
2.2 <i>Gebouwen</i>	11
Hoofdgebouw:.....	11
Magazijn & Logistiekgebouw:	11
In- en uitgangen Hoofdgebouw.....	12
In- en uitgangen Magazijn & Logistiekgebouw	12
Ontruimingsplattegronden.....	12
Vluchtwegen en noodverlichting	12
Verzamelplaats Hoofdgebouw	13
Verzamelplaats Logistiekgebouw	13
Uitwijkadres / Noodopvang	13
2.3 <i>Installaties</i>	14
Hoofdafsluitingen Hoofdgebouw	14
Hoofdafsluitingen Logistiekgebouw	14
Brandmeldinstallatie Hoofdgebouw	14
2.4 <i>Communicatie</i>	15
Communicatiemiddelen	15
Alarmnummer Intern	15
2.5 <i>Blusmiddelen</i>	16
Brandslanghaspel:	16
Draagbare blustoestellen	17
Blusdekens	17

2.6 Overige hulpmiddelen.....	18
AED	18
EHBO koffers Hoofdgebouw.....	18
EHBO koffers Logistiekgebouw	18
Blusmiddelen in trainingsruimten	18
3. Alarmering intern/extern en contactgegevens.....	19
3.1 Procedure interne alarmering Hoofdgebouw	19
3.2 Procedure interne alarmering Magazijn & Logistiekgebouw	20
3. 3 Procedure externe alarmering	21
3.4 Stroomschema alarmering (algemeen)	22
3.5 Relevante interne contactgegevens.....	23
3.6 Relevante externe contactgegevens	23
4. Samenwerking met externe diensten	24
Brandweer	24
Ambulance	24
Huisarts	24
Politie	24
5. Ontruimen.....	25
5.1 Wijze van ontruiming.....	25
Volgorde ontruiming	25
Instructie ontruiming bij brand:	26
Instructie ontruiming bij andere calamiteiten (bijv. een bommelding):	26
Instructie verzamelplaats	26
6. Brand	27
6.1 Meldingsschema brandmelding.....	27
6.2 Taakkaart BHV-er van Dienst bij een brandmelding.....	28
6.3 Taakkaart BHV-ers bij een brandmelding	29
6.4 Taakkaart Locatiemanager/bereikbaarheidsdienst bij een brandmelding.....	30
7. Bommelding	31
7.1 Meldingsschema bommelding	32
7.2 Taakkaart BHV-er van dienst bij bommelding	33
7.3 Taakkaart basishulpverleners bij bommelding	34
7.4 Taakkaart Locatiemanager/bereikbaarheidsdienst bij bommelding.....	35
8. Overheidsalarm.....	36

9. Interne incidenten / calamiteiten.....	37
9.1 Reanimatie.....	37
9.2 Kleine ongevallen.....	38
9.3 Vergiftigingen en/of intoxicaties	38
9.4 Vermissing van personeel en cursist(en).....	39
9.5 Calamiteiten van buitenaf	40
9.6 Technische storingen	40
Bijlagen:.....	41
Procedure Externe Instructeur:.....	41
Ontruimingsplattegronden	42
Symbolen	43
Symbolen	44
Brandmeldingsformulier	45
Bommeldingsformulier	46
Meldingsformulier ongevallen, incidenten, bijna ongevallen en gevaarlijke situaties.	47

BRANDBEVEILIGING B.V.

ONDERDEEL VAN **VAN DORP**

1. BHV organisatie

1.1 Algemeen

De BHV organisatie bestaat uit:

- de **BHV-er van dienst**: per dienst is de aanwezige ploegleider aangesteld als leidinggevende van de BHV-ers;
- de **basishulpverleners**;
- de **locatiemanager**.

Indien de locatiemanager niet aanwezig is, wordt de bereikbaarheidsdienst opgeroepen.

De bedrijfshulpverlening is gericht op de beheersing van veiligheidsrisico's in de bedrijfsorganisatie. Het doel van de BHV is om bij incidenten of calamiteiten snel in te kunnen grijpen en – als externe hulpverlening moet worden ingeroepen – de calamiteit te beheersen totdat de hulpdiensten gearriveerd zijn. Indien nodig zal de BHV ook starten met ontruimen.

Voorbeelden van incidenten of calamiteiten zijn:

- brand;
- bommelding;
- gaslekage;
- ongeval;
- vermissing;
- etc.

Wil je het complete voorbeeldplan zien?

Scan de QR code en vraag gratis en vrijblijvend het complete plan van 48 pagina's aan.



Het BHV-team komt in actie bij constante bedreiging of calamiteit, bij alarmering of indien opdracht wordt gegeven.

De **hoofdtaken** van bedrijfshulpverlening zijn:

- het verlenen van levensreddende hulp;
- beperken en bestrijden van een brand;
- het voorkomen van slachtoffers bij brand;
- het alarmeren en evacueren van werknemers en derden in de organisatie;
- alarmeren, communiceren en samenwerken met hulpverleningsdiensten.

De BHV-er van dienst heeft de leiding over de hulpverlening totdat de leiding eventueel wordt overgenomen door de locatiemanager/bereikbaarheidsdienst.

Indien de externe hulpdiensten arriveren, dan nemen zij de bestrijding van de calamiteit en de hulpverlening over.

De taak van de BHV-organisatie bestaat dan uit het ondersteunen van de hulpdiensten voor zover de hulpdiensten dit verzoeken. De hulpdiensten zullen in principe geen opdrachten geven aan de BHV-organisatie, alleen verzoeken indien bij de BHV-er van dienst.

Alle basishulpverleners maar ook de bezoekers moeten opdrachten en aanwijzingen van de BHV-er van dienst en/of de locatiemanager opvolgen.